



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลควนกลาง โทร. ๐ ๗๕ ๘๐๙ ๒๙๖

ที่ นศ.๕๗๑๐๑/..... วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลควนกลาง

ตามที่ เทศบาลตำบลควนกลาง ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อสร้างระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สร้างบุคลากรที่มีคุณธรรม มีสมรรถนะสูง และเพื่อเตรียมความพร้อมรับกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงนโยบายผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดดังปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิภาพรณ์ ไชยธรรม)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายฐานิตย์ ศรีสวัสดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลควนกลาง

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายสำราญ ลับแสง)

ปลัดเทศบาลตำบลควนกลาง

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลควนกลาง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นางอุไร วงศ์กุล)

นายกเทศมนตรีตำบลควนกลาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลควนกลาง อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๒	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๓	การพิจารณาความดีความชอบการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
๔	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	✓	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดเทศบาล	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	
๒	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๑	
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๓	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
๔	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
๕	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
๖	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง
๖	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	ว่าง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ลูกจ้างประจำ					
๑	เจ้าพนักงานธุรการ	สนับสนุน	๑	๑	
ครูและบุคลากรทางการศึกษา					
๑	ครู	คศ.๒	๑	๑	
๒	ครู	คศ.๑	๒	๑	
๓	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒	๑	
๔	ผู้ดูแลเด็ก	-	๓	๒	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	-	ว่าง
๓	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	-	๑	-	ว่าง
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๒	๑	
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๗	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “วิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐอื่นตามมาตราฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	โรงแรมเดอะทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๙ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๒	นายสำราญ ลับแสง ปลัดเทศบาลตำบลควนกลาง จ.ส.ท.วัชรุทธิ์ นนทมนธิพันธ์ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ	โรงแรมเพชรรัตน์การ์เด็น จังหวัดร้อยเอ็ด	๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑	จ.ส.ท.วัชรุทธิ์ นนทมนธิพันธ์ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การรายงานการทบทวนแผนการป้องกันการทุจริต ในระบบ e-PlanNACC และการจัดทำเอกสาร เพื่อยกคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	โรงแรมหรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๒	นางสาวนิภาภรณ์ ไชยธรรม เจ้าพนักงานธุรการ นางกัลยารัตน์ เต็มคลัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมให้แก่ อบจ. ทน. ทม. และ ทต. ในการเข้าชี้แจงของบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการธิการ (การเตรียมข้อมูล รูปแบบเอกสารการชี้แจง) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอสำนักงบประมาณอนุมัติ และเทคนิคการบริหารเงินจัดสรรอุดหนุนเฉพาะกิจโดยอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น”	โรงแรมโดมอนด์ พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	๓	นายฐานิตย์ ศรีสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวนิภาภรณ์ ไชยธรรม เจ้าพนักงานธุรการ นางกัลยารัตน์ เต็มคลัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๕	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษและสื่อสร้างสรรค์ระดับปฐมวัยในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๑	นางจันทร์ทิพย์ สุจรต
๖	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย : การพัฒนากระบวนการเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการเรียนรู้) เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๑๗ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๑	นางสาวชลธิชา โสตทิพย์ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
๗	โครงการฝึกอบรมสิทธิสวัสดิการ บำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	โรงแรมโดมอนต์ พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๒๕ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗	๑	จ.ส.ท.วัชรุทธิ์ นนทมนธิพันธ์ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑	นายฐานิตย์ ศรีสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ด้วยวิธีการประกาศเชิญชวน วิธีคัดเลือก เฉพาะเจาะจง ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๗ – ๙ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวปิยนันท์ ทองสุข ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๐	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนางานด้านการพัฒนาชุมชน ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์เพื่อสร้าง Soft Power ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๒๑ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒	นายฐานิตย์ ศรีสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวนิภาภรณ์ ไชยธรรม เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และแนวทางเบิกจ่ายเงินและการใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินฯ (ฉบับล่าสุด)”	โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑	นางสาวกาญจนา บำรุง ผ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๒	โครงการอบรมขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดนครศรีธรรมราช	โรงแรมชฎา แอท นคร อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒	นางสาวสิริณี คະณีย์ ผู้ดูแลเด็ก

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๓	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕	โรงแรมบียอนด์ สวีท เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒	นางสาวศิริพร สุขกิจ ครูชำนาญการ นางสาวชลธิชา โสทธิพิทย์ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย
๑๔	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาและบริหารจัดการน้ำบาดาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑	นายอัศวิน โภชนาทาน ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของอปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร	๕ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	จ.ส.ท. วัชรุทธิ์ นนทมนธิพันธ์ จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อควรปฏิบัติในช่วง ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระ ลักษณะต้องห้ามในช่วงหาเสียงเลือกตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ที่แก้ไขล่าสุด) และการจัดบริการสาธารณะ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ภายในระเบียบกฎหมายกำหนด	โรงแรมอินฟินิตี้ อ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒	นายสำราญ ลับแสง ปลัดเทศบาลตำบลควนกลาง นายฐานิตย์ ศรีสวัสดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลควนกลาง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ดังนี้

บุคลากรของเทศบาลตำบลควนกลางเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงาน เป็นไปตามเป้าหมายโดยเทศบาลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากร ให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตราากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม